2018.02.12

平成30年（2018年）度 駐禁除外標章代行申請規約

本年度の標記申請の方法を下記の通りとします。

1. 申請書受付締切日

平成 3 0 年　2 月 末 日 到着分まで

2. 申請書類及び返信用封筒

下記申請書類及び、返信用封筒を同封ください。
なお、申請書類は 1 部 です。

① 申請書一式
1 部作成
作成内容は「駐車禁止除外標章交付申請書について」を参考に作成

② 返信用封筒（角 2 が理想）（返信用切手貼付け）
返信する標章枚数にあった金額の切手を貼ってください。
返信先住所を封筒に記載ください。

3. 送付先

東京都台東区竜泉2−6−9 ジュネシオン竜泉 101
東京福祉限定輸送協会 事務局

4. 費用

1 申請書当り ￥500
支払方法 ：
① 事務局が指定する方法
② 郵便定額小為替または、現金書留
③ その他方法（事務局にご相談下さい）

5. 旧標章の返却について

新しい標章を受け取りましたら、旧標章を事務局まで返送ください。

― 以　上 ―